

T.C MALTEPE KAYMAKAMLIĐI
KADİR HAS ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

SUNUŐ

Çağımızda teknolojik ve toplumsal sistemler sürekli olarak değişmekte, tüm bu değişme ve gelişmeler insanın algılama sistemini de etkilemektedir. Eğitim sistemleri oluşan yeni koşullara ayak uydurmalı, "Yeni Nesil Öğrenme" şartları için gereken tüm hazırlıklarını yapmalıdır.

Okul Stratejik Plan Hazırlama Ekibimiz okulumuza özgü "STRATEJİK PLAN (2019-2023)"ü hazırlarken tüm bunları göz önünde bulundurmuş ve şu hedefle yola çıkmıştır: Ülkemizin hızla değişen ve gelişen dünyaya ayak uydurabilmesi ve hatta bu hıza yön verebilmesi için gençlerimizi gerekli donanıma sahip bireyler olarak yetiştirmek.

Strateji Planımızda öğrenci merkezli eğitim esas alınmıştır. Bunun için, hiçbirini ayırt etmeksizin her öğrencimizin biricik ve değerli olduğunu daima hatırlamak suretiyle öğrencilerimize kendilerini gerçekleştirmeleri için okulda ortam ve fırsat sunmak hedeflenmiştir.

Kurumumuzda bilimsel bakış açısına sahip, kendini bilen ve gerçekleştiren, karşılaştığı sorunları çok yönlü bakarak çözme becerisine sahip, zaman yönetimi yapabilen, özgür düşünen ve yeteneklerinin bilincinde olan bireyler yetiştirmek için mümkün olan her tedbir alınacaktır. Öğrencilerimizin bir anlamda yaşam koçu ve sınıf lideri olan öğretmenlerin de gelişim ve donanımı desteklenecektir. Ayrıca okulumuzda idareci, öğretmen, öğrenci ve veli arasında mevcut olan ekip ruhuyla ve dayanışma içinde çalışmaya devam edilecektir.

Okulumuzda görev yapan idarecilerimiz ve öğretmenlerimiz daha özverili daha inançlı bir şekilde vazifelerine sarılacaklar, bu sayede belirlenen tüm bu hedeflere ulaşmak mümkün olacaktır. Sahip olduğu özgüven ve etik anlayışıyla geleceğimize sahip çıkacak nesillerin yetişmesi, çağdaş bilgi toplumunun oluşması ve bu sayede bu toprakların gür sesinin dünyada yankılanması dileklerimi sunar, tüm çalışma arkadaşlarıma başarılar dilerim.

Veli ÖZÇELİK

Kadir Has Anadolu Lisesi Okul Müdürü

İçindekiler

İÇİNDEKİLER	1
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	2
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	3
OKULUN KISA TANITIMI *	3
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	4
PAYDAŞ ANALİZİ	9
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ *	19
VİZYONUMUZ *	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	35
VI.BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME	35

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Veli ÖZÇELİK	Okul-Kurum Müdürü	Bülent İhsan KARAKAŞOĞLU	Müdür Yardımcısı
Erdal BAĞI	Müdür Yardımcısı	Esranur ALCI	Rehberlik Öğretmeni
Ebru KILIÇ	Felsefe Öğretmeni	Fatma Nur SARAL	Rehberlik Öğretmeni
Sibel ÖZYAVAŞ SEGİL	Okul Aile Birliği Başkanı	Ayşegül DİVRİKLİ	Kimya Öğretmeni
Serap GÜRSES	Okul Aile Birliği Üyesi	Nurseren SERİN	Coğrafya Öğretmeni
		Önder AYKUT	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
		Arzu AKTAŞ	Okul Aile Birliği Üyesi
		Zeynep SUBAŞI	Okul Aile Birliği Üyesi
		Berfin AYDIN	Okul Öğrenci Meclis Başkanı

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, "Devlet Vatandaş İşbirliği" kampanyası sonucu Sanayici İşadamı Sayın Kadir Has tarafından yaptırılarak MEB'e devredilmiştir. 19 Temmuz 1984 tarihinde, dönemin Cumhurbaşkanı Sayın Kenan Evren tarafından temeli atılan okulumuz, 3 Temmuz 1986 tarihinde bitirilmiştir. İlk mezunlarını Mayıs 1987'de vermiştir. 1992-1993 Öğretim yılında Ağırlıklı Yabancı Dille Öğretim yapan liseler statüsüne geçirilen okulumuzda 6 hazırlık sınıfına 240 Öğrenci alınarak eğitime devam edilmiştir. Ağırlıklı Yabancı Dille Öğretim yapan lise olarak ilk mezunlarını 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında vermiştir.

Okulumuz 1998-1999 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Anadolu Lisesi statüsüne kavuşmuş olup ilk mezunlarını 2001-2002 eğitim - öğretim yılında vermeye başlamıştır. Okulumuz 2018-2019 Eğitim-öğretim yılında Proje türü öğrenim veren Anadolu Lisesi statüsüne sahiptir. 2017-2018 Eğitim-öğretim yılı sonunda ise Anadolu Lisesi olarak 16. dönem mezunlarımızı vermiş bulunmaktayız. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında ise sınavla öğrenci alan Proje Okulu statüsüne geçirilmiştir.

Maltepe Kadir Has Anadolu Lisesi olarak, öğrencilerimizi bilimsel ve akılcı düşünme becerisine sahip, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, kendini gerçekleştirmiş, milli değerlerimizi ve insanlığın ortak değerlerini sahiplenmiş bireyler yetiştirmek, akademik başarılarıyla tercih edilen örnek ve öncü bir kurum olmaktır. Vizyonumuzu oluştururken belirlediğimiz bu değerler bizim için yol gösterici olmaktadır. Her sene üniversite sınavında başarılı olan, ülkemizin en saygın üniversitelerinde kendilerine yer bulan öğrencilerimiz olmaktadır. Ama sadece akademik başarı olarak değil aynı zamanda birey ve toplumun bir üyesi olarak da sorumluluklarını yerine getiren, saygı duyulan insanlar yetiştirme arzusundayız. Atatürk ilke ve inkılapları ışığında, bilimsel düşünceye sahip, felsefi alt yapısı olan, aydın, kültürel değerlerini bilen ve bunlara sahip çıkan öğrenciler yetiştirmek hedefindeyiz.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: MALTEPE			
Adres:	Merkez Mah. Güvence Sok. No:1 Küçükyalı Maltepe / İSTANBUL	Coğrafi Konum (link) https://goo.gl/maps/B1P69KoBj4t		
Telefon Numarası:	0 216 4175956 -	Faks Numarası:	0 216 3660187		
e- Posta Adresi:	456017@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kadirhasanadolu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	456017	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1986		Toplam Çalışan	Yönetici : 3 Öğretmen : 48 Memur : 1 Hizmetli : 6		
Öğrenci Sayısı:	Kız	412	Öğretmen Sayısı	Kadın	33
	Erkek	327		Erkek	15
	Toplam	739		Toplam	48
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:13
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		1033,929 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	15	29	46
Rehber Öğretmen		2	2
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	1		1
Toplam Çalışan Sayıları	22	34	58

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	48 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	24 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	80 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2212 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3356 m2	Resim Atelyesi	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	7600 m2(4 kat)	Müzik Atelyesi	x	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	240 m2			
Kantin (m2)	30 m2			
Tuvalet Sayısı	36			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9. SINIF	81	91	172
10. SINIF	109	95	204
11. SINIF	108	82	190
12. SINIF	114	59	173
			739

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	35	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	300 mbit

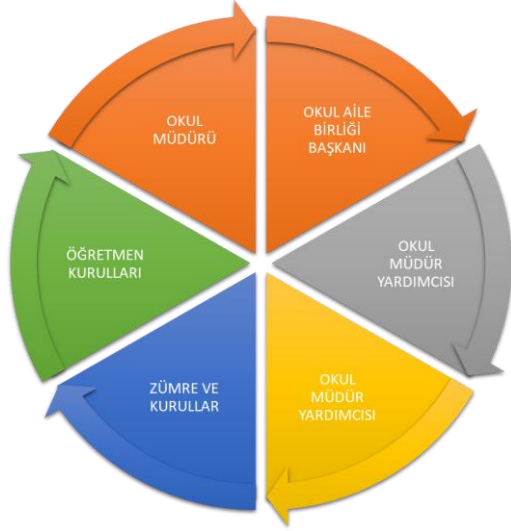
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar		Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016-2017	Aile Birliği	343.038.87	295.375,91
2016-2017	Genel Bütçe	102.144.70	102.144.70
2017-2018	Aile Birliği	305.003,89	268.139,87
2017-2018	Genel Bütçe	105.651.08	105.651.08
2018-2019	Aile Birliği	338.139,67	311.563.00
2018-2019	Genel Bütçe	99.722,07	99.706,10

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ		Soru no	Düzyey	Memnuniyet Oranı	Memnuniyet Oranı %
1	Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma	1-2-3	İYİ	2,93	% 73
2	İletişim	4-5-6-7	İYİ	2,98	% 75
3	Dilek Öneri ve Şikâyetler (dinleme, dikkate alma, yanıtıama)	8-9-10-11-12-13	İYİ	2,59	% 65
4	Güvenirlik	14-15-16	İYİ	3,01	% 75
5	Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri	17-18-19	İYİ	2,73	% 68
6	Güvenlik	20-21-22-23	İYİ	3,00	% 75
7	Kararlara Katılım	24-25-26	İYİ	2,94	% 74
8	Öğrenci İşleri	27-28-29	İYİ	2,85	% 71
9	Ders Programları	30-31-32-33-34	İYİ	2,41	% 60
10	Öğretme/Öğrenme Yöntemleri	35-36-37-38	ORTA	2,27	% 57
11	Sınıf Ortamı	39-40-41-42-43-44-45	İYİ	2,94	% 74
12	Ders Araç ve Gereçleri	46-47-48-49-50	İYİ	2,51	% 63
13	Ders Arası (dinleme ve ihtiyaçlarını karşılama yeterliliği)	51-52-53-54	ORTA	2,13	% 53
14	Okulun Fiziki Ortamı	55-56-57-58-59	İYİ	2,69	% 67
15	Kantin, Yemekhane, Yatakhaneler (varsa)	60-61-62-63-64-65	ORTA	2,29	% 57
16	Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif vb. Faaliyetler	66-67-68-69-70	ORTA	2,00	% 50
17	Belirli Gün ve Hafta Kutlamaları	71-72	İYİ	2,77	% 69
18	Öğrenci Kulüpleri	73-74-75	BİRAZ	1,58	% 40
19	Değerlendirme, Ödül, Takdir, Teşekkür	76-77-78-79	İYİ	2,53	% 63
20	Olumlu Davranış Kazanma	80-81-82-83-84	İYİ	2,77	% 69
Genel Memnuniyet			İYİ	2,71	% 68

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ	Soru no	Düzey	Memnuniyet Oranı	Memnuniyet Oranı %
Kariyer Geliştirme	1-2-3-4-5	İYİ	2,68	% 67
İletişim	6-7-8-9-10	ÇOK İYİ	3,42	% 85
Yetkelendirme	11-12	İYİ	2,65	% 66
Fırsat Eşitliği	13-14-15	ÇOK İYİ	3,20	% 80
Kararlara Katılım	16-17-18	İYİ	2,96	% 74
Yönetimden Memnuniyet	19-20	ÇOK İYİ	3,34	% 83
Takdir-Tanıma Sistemi	21-22-23-24	İYİ	2,88	% 72
Performans Değerlendirme Sistemi	25-26-27-28-29-30	İYİ	2,71	% 68
Okulun Vizyon, misyon ve Değerlerine İlişkin Algılama	31-32-33-34-35	İYİ	2,92	% 73
Destek (moral, motivasyon, kariyer, ekipman, vb.)	36-37	İYİ	3,15	% 79
Okulda Bulunan Araç, Gereç	38-39-40-41-42-43	İYİ	3,05	% 76
Okul/ Kurum Ortamı	44-45	ÇOK İYİ	3,29	% 82
Çalışana Okul Tarafından Sağlanması Gereken Hizmetler	46-47-48-49	İYİ	2,46	% 61
Genel Memnuniyet		İYİ	2,98	% 74

Veli Anketi Sonuçları

VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ	Soru no	Düzey	Memnuniyet Oranı	Memnuniyet Oranı %
Kariyer Geliştirme	1-2-3-4-5	ÇOK İYİ	2,68	% 67
İletişim	6-7-8-9-10	ÇOK İYİ	3,82	% 85
Yetkilendirme	11-12	İYİ	3,65	% 66
Fırsat Eşitliği	13-14-15	ÇOK İYİ	3,20	% 80
Kararlara Katılım	16-17-18	ÇOK İYİ	3,96	% 74
Yönetimden Memnuniyet	19-20	ÇOK İYİ	3,34	% 83
Takdir-Tanıma Sistemi	21-22-23-24	İYİ	3,18	% 72
Performans Değerlendirme Sistemi	25-26-27-28-29-30	ÇOK İYİ	3,71	% 68
Okulun Vizyon, misyon ve Değerlerine ilişkin Algılama	31-32-33-34-35	İYİ	3,02	% 73
Destek (moral, motivasyon, kariyer, ekipman, vb.)	36-37	ÇOK İYİ	3,85	% 79
Okulda Bulunan Araç, Gereç	38-39-40-41-42-43	ÇOK İYİ	4,05	% 76
Okul/ Kurum Ortamı	44-45	ÇOK İYİ	4,29	% 82
Çalışana Okul Tarafından Sağlanması Gereken Hizmetler	46-47-48-49	İYİ	3,46	% 61
Genel Memnuniyet		ÇOK İYİ	3,80	% 84

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Diğer öğrencilerle rahat iletişim kurma Güvenlik önlemleri Öğrenci temsilcilerinin demokratik yolla seçilmesi
Çalışanlar	Fırsat eşitliğinin sağlanması Takım çalışmasının desteklenmesi Araç gereç dağıtımında eşit davranılması Fiziki imkânların yeterli olması Güvenlik hizmetleri
Veliler	Dilek, öneri ve şikâyetlerin dikkate alınması, Güvenilirlik
Bina ve Yerleşke	Okulumuz konum olarak oldukça rahat ulaşılabilir bir yerdedir. Gerek metro gerekse otobüs veya minibüslerle kolay bir biçimde gelinebilecek bir lokasyondadır. Bina olarak küçük fakat ihtiyaç duyulan araçlara ve donanımına sahip bir okuluz. Sınıfların ders işlemeye uygun oluşu. Okulun ulaşım açısından kolay bir yerde olması. Binanın ve okulun güvenli olması.
Donanım	Okulumuz teknolojik alt yapıya sahiptir. Spor salonumuz, Müzik ve Resim atölyelerimiz, Ölçme ve değerlendirme Sınıfımız, kütüphanemiz ve laboratuvarlarımızla gerekli donanıma sahip bir okuldur.
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Çalışanların toplantılar yoluyla bilgilendirilmesi Duyuruların zamanında iletilmesi Okuldan istenen belgelerin zamanında alınabilmesi Okul yönetiminin yardımcı oluşu ve yönetimden memnuniyet Olumlu işlerin takdir edilmesi

İletişim Süreçleri	Okul yöneticileriyle sağlıklı iletişim kurulması
--------------------	--

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı Kulüp çalışmalarının yetersizliği ve ayrılan ders saatinin olmayışı Ders içeriklerinin ve eğitim sisteminin sık sık değişmesi Kantindeki ürün çeşitliliğinin az olması
Çalışanlar	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin saatlerinin ve günlerinin katılımı zorlaştıracak şekilde olması Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı
Veliler	Zayıf bir yön tespit edilmemiştir.
Bina ve Yerleşke	Yangın merdiveni olmaması Revir ve sağlık görevlisinin olmaması
Donanım	Laboratuvar malzemelerinin yetersiz olması Kütüphanedeki kitap sayısının az olması Öğrencilerin kullanımına ayrılan bilgisayar olmaması Kütüphanede yeterince güncel kaynak olmayışı
Bütçe	Okulumuza bağışta bulunacak toplum kuruluşlarının bulunmaması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Üniversite sayısının ve öğrenci kontenjanlarının arttırılması
Ekonomik	MEB, YÖK ve üniversitelere ayrılan bütçenin arttırılmış olması
Sosyolojik	Toplumun eğitime bakış açısının olumlu olarak yükselmesi
Teknolojik	21. yy da internet kullanımının ve teknolojik imkânların artması. Kullanımının kolay ve yaygın olması. Eğitimcilerin ve öğrencilerin teknolojiyi kullanmaya açık olması.
Mevzuat-Yasal	Anayasa ve kanunlarımızın eğitim hakkını güvence altına alması
Ekolojik	Ekolojik dengenin korunması için imzalanan uluslararası sözleşmelere ülkemizin de imza atmış olması. Okulumuzda sıfır atık projesine geçilmiş olması

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminin sık sık değiştirilmesi
Ekonomik	Okullar arasında teknolojik ve donanım açısından büyük farklılıklar bulunması
Sosyolojik	Şehrimizin trafik sorunu sebebiyle uzaktan gelen öğrencilerin hem zaman hem de enerji kaybı yaşaması.
Teknolojik	Teknolojinin bağımlılık yaratması, sosyal ilişkilerin zayıflaması
Mevzuat-Yasal	Kulüp çalışmaları için ayrılan bir ders saatinin olmaması
Ekolojik	Küresel ısınma ve çevre sorunları nedeniyle oluşan kirlilik, ağaç sayısının azlığı, betonlaşma, iklimsel değişimler.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Hayat boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

	Ders araç gereçleri	Taşıma ve servis
--	---------------------	------------------

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrenci devamsızlıkları ve geç kalmaların yüksek olması
2	Devamsızlığın bir hak gibi görülmesi ve ihtiyaç olmayan durumlarda bile kullanılması
3	Okulumuza yeni başlayan veya nakil gelen öğrencilerde görülen uyum sorunu
4	Kaynaştırma öğrencilerinin karşılaşılabileceği problemler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bilişim araçlarının kontrolsüz olması (Teknolojinin amacı dışında kullanılması)
2	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlere katılım sayısını artırmak
3	AB Erasmus projelerine katılımın sağlanması
4	Ulusal düzeyde TÜBİTAK yarışmalarına katılımın sağlanması
5	Ders başarısı ve motivasyon eksikliği
6	Geleceğe yönelik planlamaların yetersizliği, sınav kaygısı
7	Mesleki rehberlik olmak üzere rehberlik faaliyetlerinin artırılması

8	Mezun öğrencileri takibin yetersizliği, kurum kültürünün yeterince gelişmemesi.
---	---

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Konferans salonunun yeterli kapasitede olmayışı
2	Kurumumuzun tanıtımının yetersiz olması
3	Yatırımların gerçekleşmesinde ödenek yetersizliği
4	Avrupa birliği hibe yardımı kapsamındaki çağrılara (Eğitimle ilgili) katılımın az olması
5	İş güvenliği ve sivil savunma ile ilgili çalışmaların ve bütçenin yetersizliği
6	Hizmetlerin elektronik ortamda sunumunun yetersiz olması
7	Alternatif finans kaynaklarının geliştirilememesi
8	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yetersiz olması
9	Okulumuzun Proje Okul kapsamına alınmasıyla birlikte kurum aidiyetinin oluşturulmaya çalışılması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

- Akademik başarı düzeyini sürekli yükseltmek
- Atatürk ilke inkılaplarına bağlılık
- Bilgileri kullanarak yeni bilgilere ulaşmak
- Öğrencilerimizin takdir edilebilecek yanlarını arttırmak
- Velilerimizle okulumuz arasında itimat ve itibarı esas kılmak
- Birlikte çalışma ve paylaşmanın gücüne inanmak
- Milli değerlerimize ve etik değerlere sahip çıkmak
- İletişime açık, hoşgörülü bireyler yetiştirmek

VİZYONUMUZ

Maltepe Kadir Has Anadolu Lisesi olarak, öğrencilerimizi bilimsel ve akılcı düşünme becerisine sahip, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, kendini gerçekleştirmiş, milli değerlerimizi ve insanlığın ortak değerlerini sahiplenmiş bireyler yetiştirmek, akademik başarılarıyla tercih edilen örnek ve öncü bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Öğrencilerimizi bütün çalışmalarımızın odağına alır, amaçlarımız için temel oluştururken farklılıkları dikkate alır ve bunun bir zenginlik olduğuna inanırız.
- 2) Doğru ve etkili bir iletişim kurmanın eğitimde başarımızı artıracığına, öğrencilerimizin öncelikli olarak öğrenmeyi öğrenmelerinin gerekli olduğuna inanırız. (İletişime açığız.)
- 3) Ben yerine biz felsefesini benimseriz. (Dayanışmayı benimseriz.)
- 4) Ekip çalışmasına önem verir, gelişen teknolojiyi takip eder ve okula taşırız.
- 5) Mesleğimizin etik kuralları ve ilkeleri olduğuna inanır ve uygulamaya özen gösteririz.
- 6) Değişmeyen tek şeyin değişim olduğuna inanırız. (Yeniliklere açığız.)
- 7) Gelişen dünyada bilgi toplumu insanı yetiştirmeyi hedefleriz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Stratejik Hedef 1.1 Öğrenci devamsızlıkları ve geç kalma oranlarının düşürülmesi(özürlü+özürsüz)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sınıf düzeylerine göre geç kalma ortalamalarının tespit edilmesi.	5	4	4	3	3	3
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde Özürlü/Özürsüz toplamada 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oran(Son sınıflar hariç)	%3	%2	%2	%2	%1	%1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Geç kalan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Her Ay Sonu
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi/Okul İdaresi	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 1.2 Okulumuzu yeni kazanan veya nakil gelen öğrencilerin uyum sorunlarını ortadan kaldırmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) (9.Sınıflar)	%55	%60	%65	%70	%80	%85
PG.1.2.b	Okula nakil gelen öğrencilerden Uyum sorunu yaşayanların tesbit edilmesi	%100	%100	%100	%100	%100	%100

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Okulumuzu yeni kazanan 9.sınıflara uyum programı hazırlanması	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, 9.sınıf Rehber	Eğitim-Öğretim yılı başlamadan 1 hafta önce

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
		öğretmenleri	
1.2.2	Uyum sorunu yaşayan öğrencilerin okula uyum sağlayabilmeleri için etkinlikler düzenlenmesi	Rehberlik Servisi	Her Dönemin ilk dört haftası içinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. AB Erasmus Projesine katılım

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	AB Erasmus Projesine Katılım	Yok	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	AB Erasmus Projesine katılım başvurusu yapılacak	İngilizce zümresi	1 Ocak 2019

Stratejik Hedef 2.2. Ulusal düzeyde Tubitak yarışmalarına katılmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Tubitak 4006 Bilim Fuarı için başvuruda bulunulacak proje sayısını artırmak bulunmak	26	28	30	30	32	33
PG.2.2.b	İstanbul içinde düzenlenecek bilim olimpiyatlarına katılmak	Yapıldı	+	+	+	+	+

Eylemler

No	Eylem İfadesi		
2.2.1	Tubitak 4006 Bilim Fuarı için başvurular yapılacaktır.	Okul zümre öğretmenleri ve Stratejik Plan Ekibi	Tubitak takvimine göre belirlenecek
2.2.2	İstanbul bilim olimpiyatlarına katılım gösterilecek.	Tüm zümre öğretmenleri	Bilim Olimpiyatları takvimine göre belirlenecek.

Stratejik Hedef . 2.3 Ders başarısını arttırmak, motivasyonu yükseltirken sınav kaygısını azaltmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Sınav kaygısı taşıyan öğrenciler tespit edilmesi	92	100	105	110	115	120
PG.2.3.b	Mesleki rehberlik yapılması	115	120	130	140	150	160

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Sınav kaygısı taşıyan öğrencilere yönelik eğitim çalışması yapmak	Rehberlik servisi	17 Eylül 2018 ve Sonrası
2.3.2	Üniversitelerin ve bölümlerinin tanıtılması için kariyer günleri düzenlemek	Rehberlik Servisi ve Okul İdaresi	17 Eylül 2018 ve Sonrası

Stratejik Hedef . 2.4 Üniversite yerleşme oranlarını yükseltmek

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Tüm Öğrencilerde hedef oluşturma ve kapasitesinin farkında olmasını gerçekleştirme	%100	%100	%100	%100	%100	%100

PG.2.4.b	Üniversite yerleşme oranının her sene en az 3 puan yükseltme(mezun oldukları ilk yılda)	%62.96	%66	%68	%70	%72	%75
----------	---	--------	-----	-----	-----	-----	-----

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1	Öğrencide hedef belirlemeye ve kendi kapasitesini ortaya çıkarmaya yönelik çalışmalar yapılması	Tüm Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	Tüm Öğretim yılı boyunca
2.4.2	Üniversite sınavına giren öğrencilerimizin mezun olduğu ilk yılda üniversiteye yerleşmesini sağlama	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	Tüm Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef . 2.5 Öğrencilerde okuma alışkanlığını artırmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.5.a	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısında yıllara göre artış sağlanması	%28	%31	%35	%40	%45	%50
PG.2.5.b	Okul Kütüphanesindeki kitap sayısının oran olarak artırılması	+%5	+%5	+%5	+%5	+%5	+%5

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1	Öğrencilere okuma alışkanlığını kazandıracak proje ve ödevlerin verilmesi- Kitap okuma yarışmalarının düzenlenmesi	Edebiyat-Felsefe-Tarih zümreleri	Tüm Öğretim yılı boyunca
2.5.2	Kütüphane içeriğinin zenginleştirilmesi.	Okul İdaresi/Aile Birliği/Bağışçı Desteği	Tüm Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef . 2.6 Okul Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına gelen Öğrenci Sayısını artırmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.6.a	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci sayısının artırılması	178	196	248	260	280	300
PG.2.6.b	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına gelen öğrencilerin devam oranının artırılması	%78	%80	%81	%82	%83	%84

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.1	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılımın artırılması için veli seminerleri yapılması-,öğrencilere rehberlikte bulunulması	Rehberlik Servisi	Öğretim yılı dönem başları
2.6.2	Okul idaresince yoklamaların günlük alınması, veli işbirliği yapılması	Okul idaresi	Kurs dönemleri boyunca

Stratejik Hedef . 2.7 Okuldaki başarılı öğrencilerin sayısının artırılması ve verilen başarı belgelerinin sayısının artırılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.7.a	Takdir belgesi alan öğrenci sayısının artırılması(İki Dönem Toplamı)	911	915	920	925	930	935
PG.2.7.b	Teşekkür belgesi alan öğrenci sayısının artırılması(İki Dönem Toplamı)	536	540	542	544	546	548
PG.2.7.c	Onur Belgesi alan öğrenci sayısının artırılması(İki Dönem Toplamı)	104	110	115	120	124	126

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.7.1	Öğrencilerin motivasyonunun artırılması ve verimli çalışma yöntemleri hakkında bilgilendirilmesi ve öğrencinin okul kursları ile desteklenmesi	Okul İdaresi/ Rehberlik Servisi/ Tüm Branş Öğretmenleri	Tüm Öğretim Yılı Boyunca
2.7.2	Öğrencilerin motivasyonunun artırılması ve verimli çalışma yöntemleri hakkında bilgilendirilmesi ve öğrencinin okul kursları ile desteklenmesi	Okul İdaresi/ Rehberlik Servisi/ Tüm Branş Öğretmenleri	Tüm Öğretim Yılı Boyunca
2.7.3	Öğrencilerin motivasyonunun artırılması ve verimli çalışma yöntemleri hakkında bilgilendirilmesi ve öğrencinin okul kursları ile desteklenmesi	Okul İdaresi/ Rehberlik Servisi/ Tüm Branş Öğretmenleri	Tüm Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef . 2.8 Okuldaki şubelerin genel başarı puan ortalamalarının artırılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.8.a	9.Sınıfların yıl sonu başarı puan ortalamalarının artırılması	85,16	86,00	86,20	86,40	86,60	86,80

PG.2.8.b	10.Sınıfların yıl sonu başarı puan ortalamalarının artırılması	83,95	84,30	84,50	84,70	85,00	85,20
PG.2.8.c	11.Sınıfların yıl sonu başarı puan ortalamalarının artırılması	82,05	82,25	82,45	82,60	82,80	83,00
PG.2.8.d	12.Sınıfların yıl sonu başarı puan ortalamalarının artırılması	92,65	92,75	92,85	92,90	93,00	93,10

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.8.1	Öğrencilerin motivasyonunun artırılması ve verimli çalışma yöntemleri hakkında bilgilendirilmesi ve öğrencinin okul kursları ile desteklenmesi	Okul İdaresi/ Rehberlik Servisi/ Tüm Branş Öğretmenleri	Tüm Öğretim Yılı Boyunca
2.8.2	Öğrencilerin motivasyonunun artırılması ve verimli çalışma yöntemleri hakkında bilgilendirilmesi ve öğrencinin okul kursları ile desteklenmesi	Okul İdaresi/ Rehberlik Servisi/ Tüm Branş Öğretmenleri	Tüm Öğretim Yılı Boyunca
2.8.3	Öğrencilerin motivasyonunun artırılması ve verimli çalışma yöntemleri hakkında bilgilendirilmesi ve öğrencinin okul kursları ile desteklenmesi	Okul İdaresi/ Rehberlik Servisi/ Tüm Branş Öğretmenleri	Tüm Öğretim Yılı Boyunca
2.8.4	Öğrencilerin motivasyonunun artırılması ve verimli çalışma yöntemleri hakkında bilgilendirilmesi ve öğrencinin okul kursları ile desteklenmesi	Okul İdaresi/ Rehberlik Servisi/ Tüm Branş Öğretmenleri	Tüm Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef . 2.9 Okulda Disiplin cezası alan öğrenci sayısının azaltılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.9.a	Disiplin cezası alan öğrenci sayısının azaltılması	10	5	4	4	3	2

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.9.1	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin Disiplin Hükümlerinin tüm öğrenci ve velilere anlatılması.	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi/Ödül ve Disiplin Kurulu	Tüm Öğretim Yılı Boyunca
2.9.2	Olumsuz öğrenci davranışlarının azaltılmasına yönelik bireysel öğrenci ve veli görüşmelerinin yapılması	Rehberlik Servisi	Tüm Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef . 2.10 Rehberlik Servisince yapılan öğrenci ve veli görüşme sayısının artırılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.10.a	Rehberlik Servisince yapılan öğrenci ve veli görüşme sayısının artırılması(Veli Görüşmesi-Psikolojik Destek-Devamsızlık-Okula Uyum-Disiplin-Akademik Başarı ve Motivasyon konuları)	405	425	430	440	450	460

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.10.1	Veli ve öğrenciler ile; Psikolojik Destek-Devamsızlık-Okula Uyum-Disiplin-Akademik Başarı ,Motivasyon ve ihtiyaç duyulan diğer konularda bireysel görüşmeler yapılması	Rehberlik Servisi	Tüm Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef. 2.11. Sosyal faaliyetler etkinlik sayısının ve bu etkinliklere katılan öğrenci oranının artırılması(sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.11.a.	Sosyal Faaliyetler Etkinlik Sayısı	32	34	36	38	40	42
PG.2.12.b.	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranının artırılması	%67	%70	%72	%74	%75	%76

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.11.1	Sosyal Faaliyetler Etkinlik Sayısının artırılması	Okul idaresi/Öğrenci Kulüpleri Danışman Öğretmenleri	1 Ocak 2019
2.11.2.	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranının artırılması için öğrencilerin yönlendirilmesi	Okul idaresi/Öğrenci Kulüpleri Danışman Öğretmenleri/Veliler	1 Ocak 2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Kurumun tanıtımının Yeterince yapılması

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Web sayfasının yeterince ziyaret edilmemesi(yıllık)	51562 kişi	55000 kişi	57000 kişi	60000 kişi	63000 kişi	65000 kişi
PG.3.1.b.	Okulumuzu ziyarete gelen İlköğretim okulu sayısını artırmak	15	18	20	22	24	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Web sayfasının geliştirilerek daha ilgi çekici hale getirilmesi	Okul İdaresi ve Bilgisayar Öğretmeni Önder Aykut	17 Eylül 2018 ve Sonrası
3.1.2	Okul tanıtımının daha etkin yapılabilmesi için çevre okullarla iletişime geçilmesi	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	17 Eylül 2018 ve Sonrası

Stratejik Hedef 3.2 Mezun öğrencilerle iletişimin güçlendirilmesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Mezunlarla iletişimin güçlendirilmesi oranının artırılması	%15	%17	%20	%22	%25	%28
PG.3.2.b	Mezunlarla söyleşilerin artırılması	2	3	4	5	6	7

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
3.2.1.	Mezunlar Koridoru oluşturmak (okulumuzun bir koridorunda mezun öğrencilerimizle ilgili bilgiler içeren poster, afiş vb. asılarak başarıların gösterilmesi ve motivasyon sağlanması	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi
3.2.2	Başarılı mezunlarımızla söyleşiler düzenleyerek mevcut öğrencilerdeki çalışma isteğini daha da arttırmak.	Okul Rehberlik Servisi

Stratejik Hedef 3.3 Veli işbirliğini geliştirmek ve mali kaynakları arttırmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.3.a	Etkinlik sayısı ve etkinliklere katılan veli sayısı arttırmak	%24	%30	%35	%40	%45
PG.3.3.b	Okulun ihtiyaçlarının sağlanması konusunda yapılan katkının adedi ve miktarı	%45	%50	%55	%60	%65

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
3.3.1.	Okul-veli işbirliğini arttıracak programlar düzenlenmesi, veli ziyaretleri yapılması, velilere değişik kategorilerde ödül, plaket, şilt verilmesi, okuldaki etkinliklere velilerin davet edilmesi	Okul idaresi, Okul Aile Birliği
3.3.2	Okulun ihtiyaçları için velilerin mesleklerinden ya da imkânlarından sponsorluk yöntemi ile okula katkıda bulunmalarının sağlanması, kermes vb. düzenlenmesi, yapılan katkı ve çalışmaların okul web sitesinde duyurulması veya gerektiğinde binada ilgili yere tabela asılarak velinin isminin yaşatılması	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	105.000	110.000	115.000	120.000	125.000	575.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	310.000	315.000	320.000	325.000	330.000	1.600.000 TL
TOPLAM	415.000	425.000	435.000	445.000	455.000	2.175.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amaçlarından biri makro planlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda 2019-2023 döneminde, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Kadir Has Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Kadir Has Anadolu Lisesi 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir. Bu model kapsamında belirlenen performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı Performans Göstergesi İzleme Formu kullanılarak tespit edilip, varsa hedeften sapma analizleri yapılacak ve ilgili bölümlerin iyileştirme önerileri alınacaktır.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır.

Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Kadir Has Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Kadir Has Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,

4. Güncelleme dâhil gerekli tedbirlerin alınması

süreçleri oluşturmaktadır.

Kadir Has Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında,

◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.

◆ Her yılın başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.

◆ Her çalışma yılı veya dönemi için veya faaliyet için bir eylem planı hazırlanacaktır.

◆ Sorumlu kişi veya ekipler her ay rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.

◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.

◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.

◆ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir

Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.